

Comment transmettre un fichier volumineux ?



Aller dans Stockage / Transfert de fichiers



1 - Cliquer sur FileX > Dépôt de fichiers

Veillez sélectionner le document à déposer

Taille de fichier maximale : 5120.00 MO

Expiration du fichier : Jours

Recevoir un avis de réception à chaque téléchargement

Recevoir un récapitulatif des téléchargements lorsque le fichier aura expiré

Utiliser un mot de passe pour le téléchargement :

Le mot de passe doit avoir une longueur comprise entre 4 et 30 caractères

2 - Cliquer sur « Parcourir... » et sélectionner le fichier à transmettre.

Spécifier éventuellement un mot de passe pour protéger la récupération de votre fichier.

3 - Cliquer sur

Le fichier est disponible pendant une durée maximale de 30 jours.
Transmettez son adresse à votre correspondant pour qu'il puisse le récupérer.
Ex : <https://ent.unr-run.fr/filex/get?k=9d6Z0TLj6DDu8iQEX2k>
Ce lien vous est envoyé automatiquement par mail.