

Comment modifier une réunion en ligne ?



Organisation de rendez-vous

Foodle

Le service Foodle du CRU permet d'organiser des rendez-vous

- [Créer un Foodle](#)
- [Gérer mon Foodle](#)
- [Manuel de l'utilisateur de Foodle](#)

Les foodle que vous avez créé

[Ma 2e réunion](#)

[Ma réunion](#)

Aller dans Planning / Foodle

Cliquer sur « Gérer mon Foodle »

Cliquer sur la réunion concernée

Cet écran n'est disponible que si vous êtes connectés

Rafraichir

Ouvrir dans un tableur

Editer le Foodle

Supprimer le Foodle

Dans Foodle, cliquer sur

Editer le Foodle

Nom et description

Choisir les propositions

Options avancées

Nom:

Description:

MARKDOWN

Sujet de la réunion

Vous avez accès aux
détails de l'évènement

Dans l'onglet « Choisir les propositions », cliquer sur

Enregistrer les changements